

Rédiger une bibliographie aux normes

Guide pratique

Besoin d'aide !
Contactez :
[Georges Le Gal](#)

Normes

Ouvrage

NOM de L'AUTEUR, Prénom. *Titre de l'ouvrage* : sous-titre. Mention l'édition . Lieu d'édition : Editeur, année d'édition. Nombre de pages. (Collection ; No...). ISBN

LUMBROSO, Hubert. *Mécanique du point* : 114 problèmes résolus : 1re année MPSI . PCSI . PTSI. 3e éd., nouveau tirage corrigé. Paris : Dunod, 1998. 380 p. (J'intègre). ISBN 2-10-003640-8 (531.076 LUM : BU-Sciences UCO ANGERS)

Ouvrage à deux auteurs ou trois auteurs : NOM du premier AUTEUR, Prénom et NOM du second AUTEUR, Prénom....

Ouvrage collectif (plus de trois auteurs)

Titre de l'ouvrage : sous-titre. Mention l'édition

Un article dans une revue ou dans une encyclopédie :

NOM DE L'AUTEUR, Prénom. Titre de l'article. *Titre de la revue*, date, No du tome ou volume, No du fascicule, pagination de la partie.
RIVIERE, Jean-Louis. Les animaux sentinelles. *Le courrier de l'environnement de l'INRA*, Septembre 1993, No 20, p. 38-45

Mémoire, thèse, rapport de stage

NOM DE L'AUTEUR, Prénom. *Titre complet*. Nombre de vol., nombre de pages
Type de mémoire ou de thèse ou de rapport : Ville de soutenance : Université-Institut ; Organisme du stage : Année de soutenance.

Site Web

NOM DE L'AUTEUR, Prénom. (Organisme ou auteur personnel dans le cas d'une page personnelle). Titre de la page d'accueil, [Type de support]. <Adresse URL> (date: jour, mois, année de la consultation par l'utilisateur)

Un article d'un périodique électronique

Auteur. «Titre de l'article». Titre du périodique [Type de support]. volume (no) (année, mois), pagination. Adresse: fournir l'information suffisante permettant de retracer l'article

Une page dans un site

NOM DE L'AUTEUR. Titre de la ressource. [S'il y a lieu, ajouter la ressource plus large à laquelle le document cité est rattaché; procéder de la façon suivante: In Auteur/titre ou titre du site ou du document qui contient la ressource.] [Type de support]. Adresse URL (date: jour, mois, année de la consultation par l'utilisateur)

Conseils rédactionnels

Plusieurs possibilités :

- par ordre alphabétique d'auteurs
- par partie et par chapitre
- par nature des ouvrages : ouvrages généraux : dictionnaires, manuels, traités... autres ouvrages, articles, rapports, mémoires, autres documents utilisés (vidéos, CD-ROM, etc.)
- Par thème : on définit un certain nombre de thèmes centraux qui deviennent principes d'organisation de l'ensemble des références. Dans ce cas, la bibliographie commence généralement par les "ouvrages généraux".

A l'intérieur de ces classements :

- ordre alphabétique des NOMS d'auteurs, le titre se substituant au nom pour les ouvrages sans auteurs (ou avec plus de 3 auteurs)
- ordre chronologique des dates d'édition ou ordre alphabétique des titres pour les ouvrages d'un même auteur.

Citations bibliographiques

Guide pratique

Règles de présentation

Ces citations sont plus courtes car pour alléger les notes de bas de pages, vous n'êtes pas obligé de citer à chaque fois la référence en entier.

Vous pouvez adopter une règle de rédaction que vous garderez tout au long de votre document : exemple : le nom de l'auteur, Début du titre, numéro de la page consultée.

L'important reste que votre lecteur doit pouvoir retrouver cette référence complète dans votre bibliographie.

Il est habituel d'utiliser l'Insertion automatique de Notes de bas de page que proposent les traitements de texte : vous devez faire une citation à chaque fois que vous citez ou faites référence ouvertement à un auteur.

Exemples de présentation

Exemple pour un ouvrage :

NOM du 1er auteur (Initiale du prénom), *Titre simple (pas le sous-titre)*, page(s) précise(s) de l'emprunt.

Exemple pour un article de périodique :

NOM du 1er auteur, "Titre simple de l'article(pas le sous-titre)", page(s) précise(s) de l'emprunt.

Définition : Citation et paraphrase

La **citation** est un extrait de texte qu'on emprunte pour illustrer, étoffer ou compléter certains éléments d'un travail sur lesquels on désire appuyer à l'aide d'un argument d'autorité.

Il est essentiel que la citation reste fidèle à la source utilisée et surtout que les références appropriées accompagnent toujours une citation.

Il existe différentes façons de citer un auteur ou des données particulières.

Paraphrase

On appelle « paraphrase » une phrase ou une expression qui reformule ou une explique un texte.

Paraphraser un texte, c'est dire essentiellement la même chose en d'autres mots au lieu de le citer textuellement.

Pour aller plus loin...

François-Pierre Gingras [en ligne]
<http://aix1.uottawa.ca/~fgingras/cybermetho/modules/citation.pdf>
(20/06/2008)

Ecole des mines. System [en ligne]
<http://sistem.gemtech.fr/cours.php?Id=304&menu=1&max=> (20/06/08)

CAMUS, Bruno. Rapports de stage et mémoires. Paris : Les Ed. d'organisation, 1989. 82 p. ISBN 2-7091-1084-5